



# DOCUMENTO DE APOIO AO CANDIDATO PARA **MOBILIDADE ERASMUS+**

2024



ACADEMIA  
DE MÚSICA  
DE PORTIMÃO



Cofinanciado pela  
União Europeia

# Índice

## 2 Contexto

## 3 Seleção

- 3 - Como funciona o processo de seleção?
- 3 - Quais são os passos após a seleção?
- 4 - Como são selecionados os destinos?

## 5 Bolsas

- 5 - Que bolsas são atribuídas aos candidatos?
- 5 - Como é gerida a viagem/alojamento?

## 6 Validação

- 6 - Que instrumentos de validação existem?
- 6 - O que acontece após a mobilidade?
- 6 - Que documentos devo entregar à AMP?

## 7 Outras questões

- 7 - O que posso fazer em caso de emergência?
- 7 - Porque são os seleccionados em regime de *Jobshadowing* mobilizados em pares?
- 7 - O que acontece quando as instituições não podem acolher mobilidades atempadamente?
- 7 - Onde posso esclarecer mais dúvidas?

# 1 Contexto

A **Acreditação Erasmus+ Ensino Escolar 2021-27** da Academia de Música de Portimão, cofinanciada pela Comissão Europeia, centra-se, de forma sucinta, na **recolha e partilha de boas práticas pedagógicas** no contexto do ensino artístico especializado da música, nomeadamente em conjunto. Por outro lado, procura também **promover práticas ecológicas** na gestão de consumíveis na prática musical (como, por exemplo, partituras em papel) e nas deslocações. Este projeto visa não só a mobilidade de **professores** e **membros de staff** mas também de **alunos**, para que possam participar em atividades de intercâmbio com outras escolas congéneres e beneficiar de novas experiências que ajudem a desenvolver as suas competências musicais, sociais e culturais e a consciência de cidadania europeia.

Os pilares fundamentais do programa são:

- **Inclusão e diversidade;**
- **Transformação digital;**
- **Ambiente, clima e sustentabilidade;**
- **Participação na vida democrática..**

## **Seleção**

### **Como funciona o processo de seleção?**

A seleção dos candidatos é feita segundo os critérios publicados no site da Academia de Música de Portimão. A partir de 2023 estes critérios estão atualizados e deverão ser consultados aquando da candidatura ou convite para uma mobilidade Erasmus+.

### **Quais são os passos após a seleção?**

Após a seriação dos candidatos e convidados, e assinatura atempada da respetiva declaração, será realizada uma reunião com os membros selecionados para contextualizar a escolha das entidades de acolhimento ou recolher sugestões nesse sentido. Poderão ser promovidas mais reuniões em auxílio ao desenvolvimento de planos de atividades, esclarecimento de dúvidas, apresentação das entidades de acolhimento, etc.

Será promovida uma reunião de preparação e contextualização cultural que poderá também envolver contacto com elementos da instituição de acolhimento por videoconferência.

**Existirá documentação que deverá ser desenvolvida e assinada, nomeadamente:**

#### **Em contexto de Jobshadowing**

- **Learning Agreement** – um documento que estrutura o plano de atividades e todas as condicionantes envolventes entre a **Academia de Música de Portimão**, a **entidade de acolhimento** e o **candidato selecionado**. Este documento existe em triplicado, sendo uma das cópias para cada das partes. É importante o envolvimento do candidato para assegurar que este plano está de acordo com as necessidades e expectativas de todas as partes envolvidas.
- **Contrato com participante** – um documento que escrutina o pagamento das bolsas e qual o montante atribuído, termos e condições. É o instrumento que permite à Academia de Música de Portimão a **atempada transferência dos valores** atribuídos.

#### **Em contexto de mobilidade de grupos de alunos**

- **Learning Programme** – Documento que estrutura o plano de atividades durante a visita / intercâmbio e lista o nome dos alunos envolvidos.

- É necessária a **expressa autorização dos encarregados de educação** para mobilidades de grupos de alunos, documentação essa que é trabalhada pela própria Academia de Música de Portimão.

## Como são seleccionados os destinos?

A seleção dos destinos está dependente das instituições que nesse ano letivo tenham a possibilidade de receber professores, membros da equipa não docente ou alunos durante um determinado período de tempo. Os destinos estão também condicionados pela verba disponível nesse mesmo ano, sendo que viagens mais longínquas traduzem-se em mobilidades mais dispendiosas.

Os candidatos são distribuídos pelas entidades pelo seu interesse para os objetivos globais da Acreditação, Plano Erasmus da Academia de Música de Portimão ou as oportunidades de crescimento pessoal e profissional.

Os candidatos são encorajados a **participar ativamente** na procura de entidades de acolhimento, desde que alinhados com os objetivos acima descritos. **Não é necessário que essas entidades tenham uma acreditação ou projeto Erasmus+ em curso.**

## Bolsas

### Que bolsas são atribuídas aos candidatos?

Existem duas rubricas fundamentais: a **bolsa de viagem** e a **bolsa de subsistência**. Ambos os valores são transferidos na totalidade para os participantes (à exceção de mobilidades de grupos de alunos, cuja gestão é feita pelos acompanhantes e a Academia de Música de Portimão).

- **Bolsa de viagem** - existe para cobrir todos os gastos de deslocação entre a residência do participante e a instituição de acolhimento.

- **Bolsa de subsistência** - permite cobrir todos os restantes gastos associados (alojamento, alimentação, transportes públicos...)

Após a transferência os participantes têm toda a liberdade de gerir esses valores como sentirem ser mais conveniente para o seu conforto, sendo que os remanescentes desses valores continuarão a ser seus por direito. Não há, portanto, qualquer devolução de valores à Academia de Música de Portimão.

### Como é gerida a viagem / alojamento?

Sendo as bolsas transferidas na totalidade, fica a cargo do participante a compra das viagens e reserva de alojamento. É dado, no entanto, qualquer apoio necessário a este processo. Não é requerido que as viagens aconteçam imediatamente nos dias antes ou depois da mobilidade.

Sempre que possível, serão atribuídos também dias de viagem com a bolsa de subsistência para facilitar a gestão da deslocação em grandes distâncias. No caso de mobilidades de grupos de alunos, a Academia de Música de Portimão ficará a cargo da aquisição e gestão das viagens.

## **4** Validação

### Que instrumentos de validação existem?

Todos os participantes irão receber vários instrumentos de validação:

- Certificado da Academia de Música de Portimão;
- Certificado de mobilidade Europass;
- Certificado da instituição de acolhimento.

É requerido que, no caso do certificado da instituição de acolhimento, seja entregue uma cópia à gestão do projeto da Academia de Música de Portimão para efeitos de arquivo.

### O que acontece após a mobilidade?

Após a implementação das atividades, o candidato deverá entregar no **prazo de 30 dias** um relatório que descreva a sua experiência a nível pedagógico, profissional, cultural ou outros detalhes que sinta serem pertinentes. Este documento poderá ser elaborado em grupo, com os restantes participantes que tenham sido consigo mobilizados para a mesma instituição.

Este relatório poderá ser utilizado na disseminação dos resultados junto dos restantes membros da comunidade, em eventos ou reuniões pela Academia de Música de Portimão. É necessário o preenchimento do questionário enviado para o e-mail no mesmo prazo, sendo que **a mobilidade apenas será considerada encerrada após a submissão do mesmo**.

Poderá ser requisitada a participação em atividades de disseminação como o **Dia da Europa** ou **Erasmus Days**.

### Que documentos devo entregar à AMP?

Deverão ser facultados para cópia o Certificado Europass e o Certificado da Instituição de Acolhimento, ficando os originais na posse do candidato. Deverá também entregar **comprovativos da viagem** (bilhetes de comboio, boarding passes, etc.)

**Não entregar a documentação requerida poderá invalidar a validação da mobilidade, podendo mesmo levar à devolução dos valores das bolsas atribuídas, pelo que é de extrema importância:**

- Preencher o questionário online e entregar o relatório no prazo de 30 dias;
- Entregar cópias dos certificados Europass e da Instituição de Acolhimento;
- Entregar comprovativos de viagem.

## Outras questões

### O que posso fazer em caso de emergência?

Todos os participantes beneficiarão de um **seguro** pessoal, a cargo da Academia de Música de Portimão.

Existem sempre contactos de emergência disponíveis por parte da instituição de acolhimento e de envio que poderão e deverão ser utilizados nesse contexto.

Sugere-se também aos participantes requisitar o **Cartão Europeu de Seguro de Doença** junto da Segurança Social. Como se indica no próprio site, “É um cartão de modelo único, comum a todo o espaço da União Europeia, Islândia, Listenstaina, Noruega e Suíça, gratuito e concebido para simplificar a identificação do seu titular e da instituição que financeiramente é responsável pelos custos dos cuidados de saúde de que este possa vir a necessitar.”

### Porque são os seleccionados em regime de *jobshadowing* mobilizados em pares?

Para evitar constrangimentos ou a ansiedade de viajar sozinho, é sempre feita a tentativa de mobilizar a equipa docente e não docente em duplas. Por outro lado, para facilitar gastos de alojamento, são criados pares do mesmo género, quando possível.

### O que acontece quando as instituições não podem acolher mobilidades atempadamente?

Poderá dar-se o caso de não ser possível às instituições de acolhimento, por vários motivos, receber os candidatos no tempo útil do ciclo de financiamento / ano letivo. Por esse motivo, poderá acontecer uma mudança de destino ou adiamento da mobilidade. Neste caso, os candidatos seleccionados serão sempre consultados e informados destas alterações.

### Onde posso esclarecer mais dúvidas?

O e-mail [erasmus@amportimao.pt](mailto:erasmus@amportimao.pt) existe para todas as questões relacionadas com projetos Erasmus+ da Academia de Música de Portimão e é consultado pelos gestores e coordenadores do projeto.